



Cours d'anglais en entreprise

Formation accessible à tous les niveaux en anglais, pré-requis en fonction du niveau déterminé lors du placement test

Durée variable



Objectifs

- communiquer efficacement en anglais en milieu professionnel
- préparer et animer des réunions en anglais
- gagner en fluidité en conversation
- public visé: tout public professionnel



Programme

La méthode Augustine est conçue pour répondre au Cadre européen commun de référence pour les langues.

Suite à un placement test réalisé par notre équipe, le niveau A1, A2, B1, B2 ou C1 vous sera attribué.

Lors de chaque cours particulier, les 4 compétences langagières seront sollicitées:

* **compréhension orale et écrite** (par le biais d'exercices à partir d'un court extrait d'article et d'une source audio sélectionnée en fonction de votre niveau et de vos besoins et centres d'intérêts)

* **production orale et écrite:** l'accent sera mis sur la production orale, au coeur de notre méthode. La production écrite sera à réaliser comme devoirs.

Rebondissant sur vos lacunes en anglais, l'enseignant fera un point grammatical lorsque votre niveau l'impose, de manière la plus ludique possible et toujours avec un accent sur l'oral. Le programme des points lexicaux et grammaticaux sera individualisé pour répondre au plus près à vos besoins et à ceux de votre fonction.

Le vocabulaire thématique exploré lors de chaque leçon sera conservé et réutilisé la séance suivante.

Enfin, à l'issue de chaque cours, l'apprenant se verra remettre un "feedback form" avec les fautes de prononciation, des erreurs de syntaxe:grammaire et les nouveaux mots.

Optionnel: Augustine école de langues propose, pour attester des progrès réalisés, la préparation au TOIEC.



Points forts

Adaptée à votre niveau d'anglais, la méthode Augustine s'appuie sur la pratique de l'anglais parlé contemporain, avec un maximum d'activités orales et de jeux pour réactiver votre vocabulaire, votre grammaire, votre prononciation.

Bien sûr vous pratiquez chaque semaine votre compréhension écrite et votre écriture, mais principalement comme devoirs.

Les documents de lecture et d'écoute sont sélectionnés en fonction de vos besoins et de vos centres d'intérêt et sont constamment mis à jour.

Les cours d'anglais pour débutants/intermédiaires se concentrent sur l'anglais, la grammaire et le vocabulaire thématique utiles au quotidien.

Les cours d'anglais pour apprenants plus avancés se concentreront sur des articles plus intellectuels, des podcasts, des vidéos, pour enrichir votre vocabulaire.

Les cours d'anglais des affaires seront individualisés en fonction des besoins de votre entreprise et de votre poste.



Modalités:

Cours de groupe (6 personnes maximum)

Cours particuliers

Cours en ligne (Zoom)



Modalités d'évaluation:

Des évaluations régulières seront menées tout au long du cours pour mesurer la progression de chaque étudiant. Les évaluations comprendront des tests écrits.